

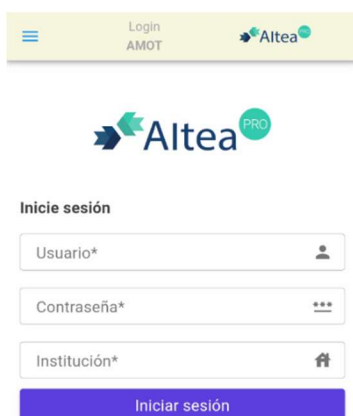
MANUAL APP ALTEA GESTION

DESCARGA E INSTALACION



Dirigirse a **Playstore** si utiliza Android o **Appstore** para IOS, en el buscador tipear **Altea Pro 3**, seleccione la aplicación y seleccione **Descargar/Instalar**.

INGRESO Y ACCESOS



Para ingresar a la App debe completar los campos requeridos:

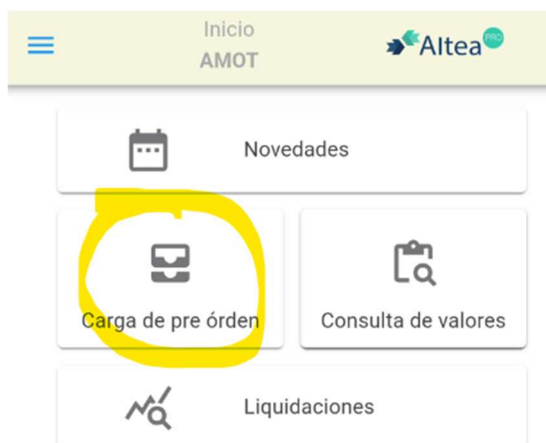
Usuario: Numero de Matricula Provincial

Contraseña: Últimos 4 dígitos de su DNI

Institución: AMOT

Seleccionar **Iniciar Sesión** para ingresar, puede activar los datos biométricos para el ingreso. Tener en cuenta no dejar espacios en blanco dentro de los campos.

MENU DE PRE-ÓRDENES (NO CARGAR CONSULTAS)



La carga de pre-órdenes le permite enviar las prestaciones realizadas a la AMOT y realizar un seguimiento en tiempo real.

Para cargar una nueva pre-orden debe seleccionar **Carga de pre-orden**.

Recomendaciones: Colocar en la documentación N° de Pre-orden, calida de imagen, no traer el físico a la oficina



Al ingresar al menú tendrá las siguientes opciones:

-Nueva PRE ÓRDEN: En este menú podrá cargar los datos y documentación de las cirugías (una a la vez).

-Pendientes: Son pre-órdenes que han sido enviadas a la AMOT por medio de la App y están a la espera de ser revisadas por el Dpto. de Facturación. Las pre-órdenes serán procesadas dentro de 48hs.

-Procesadas: Son pre-órdenes que han sido revisadas y aprobadas por el Dpto. de Facturación.

-Rechazadas: Son pre-órdenes que han sido devueltas por el Dpto. de Facturación y recibirá un mail con las instrucciones para su corrección. Deberá enviar nuevamente la pre-orden dentro de las 24hs o eliminarla y cargarla nuevamente.

¿Qué hacer con las Ordenes Rechazadas?

Debe ingresar **ingresar a la orden rechazada**, rectificar los datos solicitados y volver a enviar la pre-orden. Automáticamente la pre-orden pasará a estado Pendiente.

En caso de que no pueda rectificar la pre-orden deberá eliminar la misma.

Importante: debe tener en cuenta la fecha límite de entrega mensual de la documentación. En caso de pasar la fecha límite su orden será procesada automáticamente a partir del día 10 del mes siguiente.

CARGAR NUEVA PRE-ÓRDEN

Para iniciar una carga de una cirugía debe seguir los siguientes pasos:



Pre órdenes
AMOT

Altea

NUEVA PRE ÓRDEN

Pendientes 1

Procesadas 29

Rechazadas 1

-Seleccionar el botón azul “**NUEVA PRE ÓRDEN**”, a continuación, debe completar los campos solicitados.

Datos del Financiador



Cuenta*
PARTICULAR

Financiador

Financiador*
MEDIFE

Plan*
TODOS

Fecha de prestación*
12/11/2025

-Seleccionar **Financiador** (Ejemplo medife).

-Seleccionar **Plan**: por default figura como TODOS, excepto Sancor Salud, ACLISA, Federación Patronal, La Segunda Seg Personas, Prevención ART.

-**Seleccionar Fecha de Prestación**: (es la fecha en la cual se realizó la práctica).

Datos del Afiliado



Paciente

Número afiliado*
11222555

Nombre del paciente
JORGE

Apellido del paciente
PEREZ

Edad del paciente

Años* 0 Meses* 0 Días* 0

☐ Voluntario ☒ Obligatorio

☒ Internado ☐ Ambulatorio

-Colocar **N° de Afiliado**

-Colocar **Nombre del Paciente**

-Colocar **Apellido del Paciente**

-La **Edad del Paciente** es opcional

-Dejar TILDADO por default **Obligatorio e Internado**

Recargos (Colocar los recargos según corresponda.)

Recargos

INJERTO OSEO AUTOLOGO

X

INJERTO OSEO DE BANCO

X

SUSTITUTO OSEO

X

REINTERVENCIÓN

X

RADIOSCOPÍA

X

Prestaciones

Prestaciones

Prestación

X

Coseguro

\$ 0

Modificar coseguro

Concepto

A - COMPLEJIDAD

X

X

Cantidad

1

Porcentaje

100

%

AGREGAR

Cantidad

1

Porcentaje

100

%

AGREGAR

6R00801 - Fractura de ambos platillos tibiales. Reducción y osteosíntesis por doble abordaje, fracturas con compromiso intraarticular o hundimiento. Incluye injerto óseo. Incluye asistencia artroscópica.

\$ 899.445,00

Concepto: A Cantidad: 1 Porcentaje: 100 %

-Seleccionar la **Prestación** según corresponda, puede buscar la prestación por nombre o código.

-**No** tocar el apartado de **Coseguro**.

-**No** toca el apartado **Concepto** por default dejar la opción **A-COMPLEJIDAD**.

-Seleccionar la **Cantidad** de prestaciones según corresponda.

-Seleccionar el **Porcentaje** según corresponda.

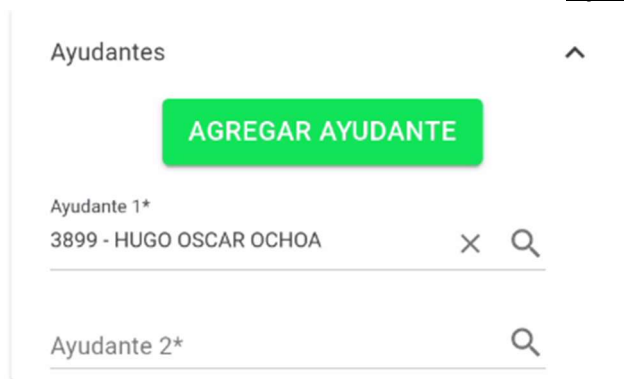
-Seleccionar el **Botón AGREGAR**

Ejemplo: Seleccionamos la complejidad 6R00801, cuando seleccionamos el **Botón AGREGAR** nos va a figurar la descripción de la práctica, importe, concepto, cantidad y porcentaje.

-Podemos agregar una nueva practica realizando el mismo procedimiento.

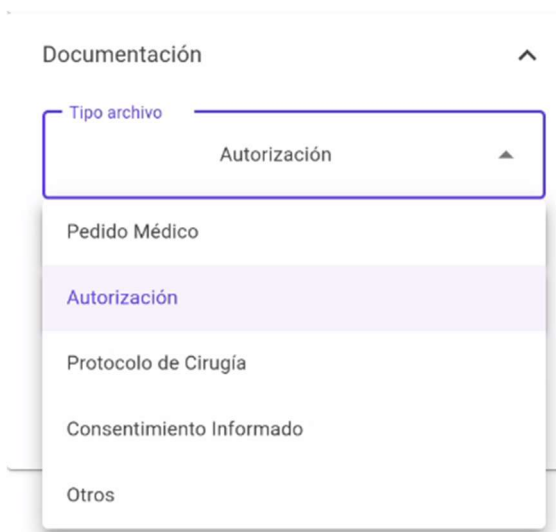
-Podemos eliminar la práctica con el ícono rojo.

Ayudantes



- ^ En esta sección podemos agregar los ayudantes de la cirugía.
- Para agregar un ayudante tipiar la matricula o el apellido y nombre.
- Para agregar un nuevo ayudante repetimos el procedimiento.
- Se pueden agregar hasta 3 ayudantes.

Documentación

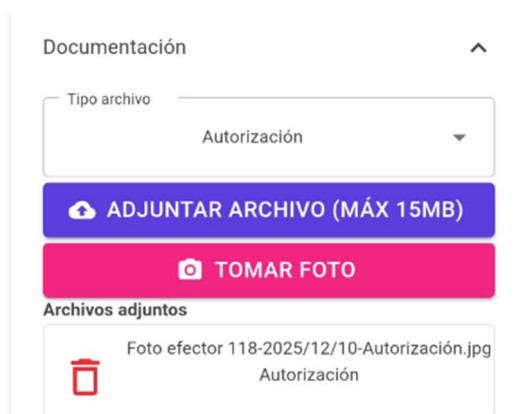


En esta sección deberá subir la documentación de la cirugía (pedido médico, autorización, protocolo de cirugía, consentimiento informado, etc.).

Para subir la documentación seleccione un Tipo de archivo y **seleccione el archivo desde su celular o tome una foto con el mismo. Recomendamos el uso de Camscanner, Google Lens (Android) o Notas (Apple).**

En caso de haber subido un documento que no corresponda podrá eliminar el mismo usando el ícono rojo. Es posible subir la documentación en un solo archivo o varios.

Recomendaciones: En caso de tomar una foto, la misma debe ser nítida y legible. Imágenes borrosas y/o cortadas serán rechazadas por el Dpto. De Facturación.



Totales

En esta sección se muestra el importe total de las prestaciones realizadas (el sistema solo muestra los honorarios del cirujano).

Totales	^
Importe (sin recargos)	\$899445,00
Recargos	\$0

Enviar a la institución

El paso final es seleccionar **ENVIAR A LA INSTITUCIÓN**, el sistema va a generar un numero de pre-orden para que pueda realizar el seguimiento de esta.

Enviar a la institución

Consulta de pre-orden

Puede consultar la pre-orden cargada con los datos

Pendientes

0



F. carga:
17/11/2025

F. prestación:
14/11/2025

F. procesado:
17/11/2025

\$ 129.336,47

920 - RODRIGUEZ, ADRIAN
80000062010223011004

5R00702

SWISS MEDICAL PREPAGO

ERRORES FRECUENTES

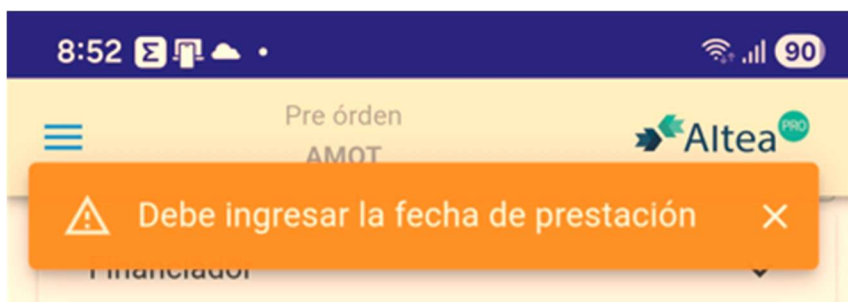
“El importe de la práctica no puede ser 0.”



Solución: Cambiar el Concepto de “C – ESPECIALISTA” al concepto “A – Complejidad”

A screenshot of the Altea PRO mobile application interface showing the 'Concepto' field set to 'C - ESPECIALISTA'. Below it, the 'Cantidad' field is set to '1' and the 'Porcentaje' field is set to '100 %'. There is a blue button labeled 'AGREGAR'.

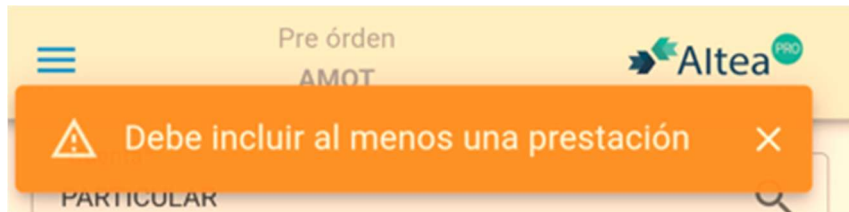
“Debe ingresar la fecha de prestación”



Solución: En la solapa de Financiador debe ingresar la fecha correspondiente a “Fecha de prestación”

A screenshot of the Altea PRO mobile application interface showing the 'Financiador' section. It includes fields for 'Cuenta*' (PARTICULAR), 'Financiador*' (DAMSU (DPTO ASISTENCIAL UNCUYO)), 'Plan*' (TODOS), and 'Fecha de prestación*'. There are search icons for each field.

“Debe incluir al menos una prestación”



Solución: Debe seleccionar el botón “AGREGAR”, a continuación, le figurará el código y descripción de la práctica junto con el valor correspondiente.

Prestaciones

Prestación

6R00701 - Fractura de un platillo tibial. Fr... X Q

Coseguro

\$ 0

☐

Modificar coseguro

Concepto

A - COMPLEJIDAD X Q

Cantidad

1

Porcentaje

100

%

AGREGAR

Prestaciones

Prestación

Q

Coseguro

\$ 0

☐

Modificar coseguro

Concepto

A - COMPLEJIDAD X Q

Cantidad

1

Porcentaje

100

%

AGREGAR

6R00701 - Fractura de un platillo tibial. Fractura con compromiso intraarticular o hundimiento. Reducción y osteosíntesis. Incluye injerto óseo con control y asistencia artroscópica.

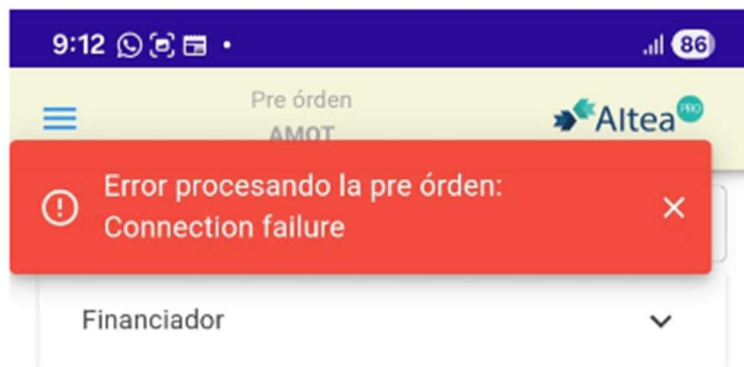
\$ 488.037,00

Concepto: A

Cantidad: 1

Porcentaje: 100 %

“Error procesando la pre orden: Connection failure”



Solución: Revise su conexión a internet, le sugerimos estar conectado a una Red WIFI estable.